Título de la publicación [Estilo Título]

Primer autor1 y segundo autor2

1 Filiación institucional del primer autor

2 Filiación institucional del segundo autor

# Resumen en español [Estilo Título 1]

Párrafo de resumen (Estilo de texto Normal)

 *Palabras clave:* añada las palabras clave separadas por coma sin punto final

# Resumen en segunda lengua [Estilo Título 1]

 *Key Words:* añada las palabras clave separadas por coma sin punto final

# Título 1 [Estilo Título 1]

Escriba los párrafos del título 1.

Utilice el estilo de Cita si desea realizar una cita textual o parafraseada de más de cuarenta palabras, así como está configurado este texto. [Estilo Cita]

## Título 2 [Estilo título 2]

Escriba los párrafos del título 2

### Título 3 [Estilo Título 3]

Escriba los párrafos del título 2

Título 4. [Estilo Título 4] Siga escribiendo en el mismo renglón del título cuatro con estilo de texto normal. El texto comienza en la misma línea y continúa en párrafo regular.

Título 5. [Estilo Título 5] Siga escribiendo en el mismo renglón del título cinco con estilo de texto normal. El texto comienza en la misma línea y continúa en párrafo regular.

# Referencias [Título 1]

Boysen, G. A. (2015b). Significant interpretation of small mean differences in student evaluations of teaching despite explicit warning to avoid overinterpretation. *Scholarship of Teaching and Learning in Psychology*, *1*(2), 150–162. <https://doi.org/10.1037/stl0000017>

Dewar, J. M. (2011). Helping stakeholders understand the limitations of SRT data: Are we doing enough? *Journal of Faculty Development*, *25*(3), 40–44.

Dommeyer, C. J., Baum, P., & Hanna, R. W. (2002). College students’ attitudes toward methods of collecting teaching evaluations: In-class versus on-line. *Journal of Education for Business*, *78*(1), 11–15. <https://doi.org/10.1080/08832320209599691>

[Las referencias se añaden en orden alfabético con sangría francesa]

**Tabla 1 [Este es un ejemplo de tabla]**

*Título de la tabla [en cursiva]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Carreras | A | B |
| *A1* | *A2* | *A3* | *A4* |
| Carrera 1 | 21.5 | 45 | 23.8 | 87.5 |
| Carrera 2 | 12 | 20 | 10.4 | 5 |
| Carrera 3 | 14.5 | 2 | 9 | 5 |

*Nota.* Añada una nota si es necesario.
[Las tablas no llevan separación de columnas. Por favor, cree una tabla en Word y no utilice (pegue) una imagen como tabla.]

**Figura 1 [Este es un ejemplo de figura]**

*Título de la figura [en cursiva]*

*Nota.* Añada una nota si es necesario.

# Notas para utiliza este documento

Este archivo ha sido elaborado siguiendo las normas de estilo APA (7ª edición). Esto incluye la configuración de las medidas de la página, los estilos de texto y otros elementos relacionados con el formato.

Para aprovechar al máximo este documento:

Estilos predefinidos: Utilice los estilos preconfigurados para los títulos y el texto. Esto garantiza que el formato cumpla con las especificaciones de APA.

Estructura adecuada: Asegúrese de aplicar el estilo correspondiente a cada nivel de título y al texto principal, según corresponda.

Personalización: Si necesita realizar ajustes específicos, siga las normas APA para mantener la coherencia y el formato profesional.