**FORM-DVUS-003**

**FORMULARIO DE REGISTRO DE PRESTACIÓN**

**DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA, TECNOLÓGICOS Y DE SERVICIOS ACADÉMICOS**

1. **INFORMACIÓN GENERAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Nombre de la Acción** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Unidad(s)**   **Académica(as)** | Facultad /Centro Universitario Regional/Instituto Tecnológico/Vicerrectoría | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Escuela, Departamento Académico, Técnicos Universitarios, Instituto de Investigación, Observatorio, Consultorio, centro especial, dirección académica | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Modalidad** | **Unidisciplinar** | | **Multidisciplinar** | | | | | **Interdisciplinar** | | | | | | | | **Transdisciplinar** | | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
| 1. **Fecha de ejecución** | **Fecha de inicio** | | | | | | | | | Fecha de finalización | | | | | | | | | |
| Día | **M**es | | | **Año** | | | | **Día** | | | | **Mes** | | | | | **Año** | |
|  |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
| 1. **Descripción del público objetivo** | | | | **Cantidad** | | | Hombres | | | | | | | | Mujeres | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |
| **Grupo etario** | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Ámbito geográfico** | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Pueblo originario** | | | **Indígena** | | | | | **Afrodescendiente** | | | | | **Mestizo** | | |
| Hombre | | | | Mujeres | Hombres | | Mujeres | | | Hombres | | Mujeres |
|  | | | |  |  | |  | | |  | |  |
| 1. **Sitio de ejecución de la acción** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Departamento** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Municipio** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Aldea** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. **EQUIPO EJECUTOR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Coordinador/a:** | | | Nombre Completo: | | | | | No. de empleado/a: | | | | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | Celular: | | | | | | | | | |
| Categoría: | | | | | Departamento al que pertenece | | | | | | | | | |
| 1. **Sistematizador/a** | | | Nombre Completo: | | | | | No. de empleado/a: | | | | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | Celular: | | | | | | | | | |
| Categoría: | | | | | Departamento al que pertenece | | | | | | | | | |
| 1. **Integrantes del personal docente** (Agregar más líneas de ser necesario) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° | Nombre Completo | | | | No. de empleado/a | | Correo electrónico | | | | Categoría | | Departamento al que pertenece | | | | |
| **1** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| **2** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| **3** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| **4** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| **5** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| **6** |  | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | |
| 1. Participación de Estudiantes | | Cantidad Hombres | | | Tipo de participación: | | | | | | | | | | | | |
| Práctica de asignatura / posgrado | | | Servicio Social o PPS | | | | Horas artículo 140 Normas Académicas | | | | | |
|  | | |
| Cantidad Mujeres | | | Hombres | Mujeres | | Hombres | | Mujeres | | Hombres | | | | Mujeres | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | | | |  | |
| 1. Práctica de asignatura / posgrado | | Código | | Nombre de la asignatura /posgrado | | | | | Período académico | | | | | Matrícula | | |
| Hombres | Mujeres | |
|  | |  | | | | |  | | | | |  |  | |
|  | |  | | | | |  | | | | |  |  | |
|  | |  | | | | |  | | | | |  |  | |
|  | |  | | | | |  | | | | |  |  | |

**Observación**: En el informe final, se deberá detaller el nombre completo y número de cuenta de todos los estudiantes que participan, así como el número de horas de dedicación en el proyecto.

1. **PARTICIPACIÓN** **DE VOLUNTARIADO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Participación de estudiantes | TOTAL | Desglose del tipo de participación de estudiantes: | | | | | |
| Hombres | Práctica de asignatura | | Servicio Social o PPS | | Voluntariado | |
|  |
| Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Participación de personal docente | TOTAL | Desglose del tipo de participación de personal docente: | | | | | |
| Hombres | Profesores por hora | | Profesores horarios | | Profesores permanentes | |
|  |
| Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Participación de personal administrativo | TOTAL | Desglose del tipo de participación de estudiantes: | | | | | |
| Hombres | Administrativo | | Servicios | | Asistentes técnicos laboratorios / Instructores | |
|  |
| Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Observación**: En el informe final, se deberá detaller el nombre completo y número de cuenta de todos los voluntarios que participan, así como el número de horas de dedicación en el proyecto.

1. **INFORMACIÓN DEL SERVICIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Descripción del servicio** (Explicar brevemente en qué consiste la actividad, los antecedentes que dieron su origen y la importancia que tiene para los objetivos estratégicos de la UNAH) | | |
|  | | |
| 1. **Descripción del problema / necesidad identificada al que responde el servicio que se brindará** | | |
|  | | |
| 1. **Descripción de las participantes del proyecto** (Descripción breve de las unidades académicas participantes y su alineamiento con la estrategia de vinculación de la unidad) | | |
|  | | |
| 1. **Objetivo General** (El objetivo debe estar basado en la población participante de la acción) | | |
|  | | |
| 1. **Objetivos Específicos** (Los objetivos específicos deben estar relacionados con los resultados que esperan obtener en el proyecto) | | |
|  | | |
| 1. **RESULTADOS DEL PROYECTO**   El indicador de resultado es una medida específica y observable que permite evaluar el grado de cumplimiento de los resultados que se han planteado. Sirven para evaluar en qué medida y calidad se lograron los objetivos del proyecto. Hay tres tipos de resultados: 1) corto plazo, que son los productos que se obtendrán con el proyecto, 2) los de mediano plazo: que son los efectos que alcanzará el proyecto y 3) los de largo plazo: resultados de impacto. | | |
| 1. **Resultados de corto plazo del proyecto.** Debe de plantearse resultados para cada objetivo específico. Son los productos que se lograrán a corto plazo | | |
| **OE[[1]](#endnote-1)** | **Descripción del resultado de corto plazo** | **Medio de verificación (indicador)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1. **Indicadores de mediano plazo.** Son los efectos que se esperan alcanzar del proyecto, es decir, la transformación esperada en la población beneficiada | | |
| **Descripción del resultado** | | **Medio de verificación (indicador)** |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 1. **Impacto que se desea generar en el proyecto (**Debe de expresar los indicadores de impacto del proyecto) | | |
| **Descripción del resultado de largo plazo** | | **Medio de verificación (indicador con el que se evaluará su cumplimiento)** |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 1. **OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS) A LOS QUE SE CONTRIBUYE:** Indicar el o los ODS a los que pretende contribuir el proyecto y las metas correspondientes. Para esta descripción deberá basarse en el documento de ODS que puede consultar en el siguiente enlace:   [Objetivos y metas de desarrollo sostenible - Desarrollo Sostenible](https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/) | | |
| **ODS** | | **Meta a la que se contribuye** |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 1. **ALINEAMIENTO CON LO ESENCIAL DE LA REFORMA DE LA UNAH** (detalle brevemente cómo se alinean los ejes de lo esencial de la reforma en la ejecución de este proyecto, en resumen, describa qué competencias relacionadas con los ejes de lo esencial de la reforma adquirirán los estudiantes con la participación en este proyecto. | | |
|  | | |
| 1. **DESCRIPCIÓN BREVE DE LA LOGÍSTICA REQUERIDA PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO** (breve explicación de los mecanismos que se aplicarán para su ejecución tales como: organización de citas, cobros (si aplica), convocatorias a reuniones, mecanismos de comunicación con los beneficiarios, etc. | | |
|  | | |

1. **DETALLE DE LOS SERVICIOS/INFRAESTRUCTURA QUE SE UTILIZARÁ** (En esta sección detallará todos los espacios o servicios de la UNAH que utilizará para el desarrollo de la actividad, tales como: uso de laboratorios, aulas, auditorios, etc)

| **Descripción del servicio o infraestructura** | **UBICACIÓN** | **UNIDAD GESTORA** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **DETALLE DEL PRESUPUESTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **La acción generará ingresos a la UNAH** (de no generar ingresos, deberá completar el aporte en especies de la institución) | | | | | | | | **SI** | | **No** |
|  | |  |
| 1. **INGRESOS** (detalle todos los conceptos que generan ingresos en moneda nacional | | | | | | | | | | |
| **Descripción** | | | **Unidad** | **Cantidad** | | **Costo unitario** | | | **Costo Total** | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
|  | | |  |  | |  | | |  | |
| **Total ingresos** | | | | | | | | |  | |
| 1. **EGRESOS** (descripción de todos los conceptos que generan egresos que serán cubiertos con los ingresos propios de la actividad) | | | | | | | | | | |
| **Descripción** | | **Unidad** | | | **Cantidad** | | **Costo unitario** | | **Costo Total** | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |
| **Total egresos** | | | | | | | | |  | |
| **Excedente** | | | | | | | | |  | |
| 1. **Breve descripción del objetivo del excedente o Utilidad:** |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **APORTE EN ESPECIE DE LA UNAH** (descripción de los servicios e infraestructura de la UNAH que son requeridos para el desarrollo de la actividad y que se monetizan para conocer la aportación en especie. Se incluye salarios de personal de la UNAH que labora en su jornada laboral, monetización de las horas de trabajo de los estudiantes, depreciación de equipo, útiles de oficina, transporte, etc) | | | | |
| **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** | **Costo unitario** | **Costo Total** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total aporte en especies de la UNAH** | | | |  |

1. **DETALLE DE ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Descripción de actividades del proyecto** (Descripción de las principales actividades requeridas para el desarrollo de la acción. Incluir la presentación del informe final, sistematización de la acción, proceso de evaluación y la publicación o difusión de los resultados) | | |
| **Cronograma de actividades** | | |
| **Actividades** | **Fecha de ejecución** | **Responsable** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **FIRMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordinación de la acción** | **Jefe de departamento** |
| Nombre: | Nombre: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Comité Local de Vinculación** | **Jefe de la Unidad Académica que promueve la acción** (Decano, Director, vicerrectoría, etc) |
| Nombre: | Nombre: |
|  |  |

1. **INFORMACIÓN DE REGISTRO DEL PROYECTO (Uso Exclusivo de la Dirección)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Responsable de revisión** |  | | |
| **Fecha de aprobación** |  | **Fecha de registro** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. de libro** |  | **No. de Tomo** |  | **No. de Folio** |  |

No. Registro de Actividad

1. OE= Objetivo Específico. Indicar el número de objetivo específico al que corresponde el resultado [↑](#endnote-ref-1)