



INSTRUCTIVO-DVUS-006

GUÍA PARA EL LLENADO DE REGISTRO DE STARTUP (EMPRESA EMERGENTE) Y SPIN OFF(FORM-DVUS-006)

Esta guía está diseñada para orientar a los emprendedores de la comunidad universitaria de la UNAH en el proceso de registro de sus **Startups (empresas emergentes)** y **Spin-offs (empresas derivadas de la investigación universitaria)**. El objetivo es facilitar la presentación clara y completa de la información requerida.

I. INFORMACIÓN GENERAL

En esta sección se consignan los datos básicos para identificar a la empresa y a sus fundadores.

1. **Nombre de la empresa:** Escriba el nombre comercial o la razón social de la empresa y marque si se trata de una **Startup** o una **Spin-off**.
2. **Datos de contacto:** Proporcione la dirección física, correo electrónico y número de teléfono de la empresa.
3. **Unidad académica de origen:** Indique la Facultad o Campus Universitario y la Carrera de grado o posgrado de la que surge la iniciativa.
4. **Responsable principal:** Ingrese el nombre completo, número de cuenta (si es estudiante o egresado reciente), correo electrónico y celular de la persona que lidera la acción.
5. **Integrantes del equipo promotor:** Liste el nombre completo, correo electrónico y el rol que desempeña cada miembro fundador del equipo.

1

II. ORIGEN Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA

Aquí se detalla la conexión de la empresa con las actividades de investigación y los recursos de la UNAH.

6. **Resultados de investigación asociados:** Marque si el emprendimiento se basa en **Patentes, Publicaciones o Know-how** (conocimiento especializado) generado en la universidad.
7. **Relación con la universidad:** Indique si la empresa hace **uso de infraestructura**, cuenta con la **Participación de personal universitario** o utiliza **Licencias de propiedad intelectual** de la UNAH.



Año Académico "José Dionisio de Herrera"

"La Educación es la primera necesidad de la República"

III. DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA

Este es el núcleo del formulario, donde se presenta el concepto de negocio.

8. **Resumen ejecutivo:** Ofrezca una descripción breve y potente de la empresa, su misión, el problema que resuelve y su propuesta de valor.
9. **Descripción de la tecnología / producto / servicio:** Detalle qué ofrece la empresa, cómo funciona y qué lo hace innovador.
10. **Mercado objetivo:** Describa el perfil de sus clientes potenciales, el tamaño del mercado y el segmento al que se dirige.
11. **Ventaja competitiva:** Explique qué diferencia a su empresa de la competencia. ¿Es su tecnología, su modelo de negocio, su equipo?
12. **Modelo de negocio:** Describa cómo la empresa crea, entrega y captura valor; es decir, cómo genera ingresos.

IV. ESTADO LEGAL Y PROPIEDAD INTELECTUAL

En esta sección se formaliza la estructura legal y la protección de los activos intangibles de la empresa.

13. **Registro mercantil:** Si ya está constituida, proporcione el **número** y la **fecha** de registro.
14. **Tipo de sociedad mercantil:** Marque la figura legal bajo la cual opera o planea operar la empresa.
15. **Propiedad intelectual asociada:** Indique si la empresa posee **Patentes, Marcas o Derechos de autor** propios.
16. **Situación de licenciamiento con la universidad:** Describa si existe un acuerdo de licencia con la UNAH para el uso de su propiedad intelectual y en qué estado se encuentra.

2

V. PLAN DE NEGOCIO Y FINANCIAMIENTO

Aquí se resume la estrategia de crecimiento y la estructura financiera de la empresa.

17. **Resumen del plan de negocio:** Sintetice los puntos clave de su plan de negocio, incluyendo proyecciones y estrategias de crecimiento.
18. **Fuentes de financiamiento:** Marque si los fondos provienen de fuentes **Internas** (ahorros de los fundadores), **Externas** (inversionistas) o a través de **Convocatorias** y fondos públicos.
19. **Participación accionaria:** Especifique la distribución porcentual de la propiedad de la empresa entre la **Universidad** (si aplica, para Spin-offs), los **Promotores** (fundadores) y **Terceros** (inversionistas).



VI. SEGUIMIENTO Y MÉTRICAS

Esta sección mide el progreso y el impacto del emprendimiento.

20. **Hitos alcanzados:** Marque los logros más importantes hasta la fecha, como el desarrollo de **Prototipos**, las primeras **Ventas** o la consecución de **Rondas de inversión**.
21. **Indicadores clave de desempeño (KPIs):** Mencione las métricas más relevantes para su negocio, como **Empleos generados**, **Facturación** anual o mensual, y **Colaboraciones** estratégicas establecidas.
22. **Apoyo institucional recibido:** Indique si ha recibido apoyo de la **Incubadora** de la UNAH, servicios de **Mentoría** o ha sido beneficiario de **Fondos semilla**.

VII. DECLARACIÓN Y FIRMAS

Este apartado formaliza la veracidad de la información presentada.

- **Declaración jurada:** El responsable principal debe llenar sus datos personales (nombre, identidad, domicilio) y firmar la declaración, asumiendo la responsabilidad por la exactitud de la información proporcionada.
- **Firmas de validación:** El formulario debe ser firmado por el **responsable de la Empresa** y un **Representante institucional de la UNAH**. Posteriormente, debe ser firmado por el **Coordinador(a) del Comité de Vinculación** y finalmente recibir la firma y sello del **Decano(a)** o **Director(a)** del Campus o Facultad correspondiente.

3



Año Académico "José Dionisio de Herrera"

"La Educación es la primera necesidad de la República"